Uchwała Nr 3/2018
Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach
z 12 września 2018 r.

w sprawie powołania zespołu do spraw obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach powołanej w celu przeprowadzenia wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, Gminna Komisja Wyborcza w Walcach,

uchwala co następuje:

§1

Powołuje zespól do spraw obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach w składzie:

1. Pan Adam Gawinek.
2. Pani Ilona Wyciślok.

§2

Zadania zespołu do spraw obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach
.....

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 3/2018 z dnia 12 września 2018 r.
Gminnej Komisji Wyborczej w Walcach

W celu obsługi systemów informatycznych służących do przeprowadzenia wyborów, Gminna Komisja Wyborcza w Walcach, ustala niżej wymieniony zakres zadań zespołu do spraw obsługi informatycznej:

1. Udział w szkoleniu organizowanym przez zespół informatyczny delegatury KBW.
2. Wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego.
3. Przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do sieci publicznej.
4. Zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
5. Znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego.
6. Wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym przez właściwe komórki organizacyjne urzędu gminy danych dotyczących podziału gminy na okręgi wyborcze (opis granic, liczba mandatów, krosy).
7. Wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym przez właściwe komórki organizacyjne urzędu gminy danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic, liczby uprawnionych do głosowania na obszarze gminy oraz danych o liczbie udzielonych pełnomocnictw i liczbie wysłanych pakietów wyborczych.
8. Rejestracja w systemie informatycznym list i kandydatów na radnych.
9. Rejestracja w systemie informatycznym kandydatów na wójta gminy.
10. Sporządzanie projektów dokumentów rejestracyjnych, obwieszczeń oraz kart do głosowania;
11. Wprowadzenie do systemu informatycznego numerów list kandydatów nadanych przez gminną komisję wyborczą.
12. Wprowadzanie do systemu informatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacją składów.
13. Nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych - prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie.
14. Dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline.
15. Zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu informatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów zespołowi informatycznemu delegatury KBW.
16. Ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym gminnej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania.
17. Przygotowanie szablonów formularzy protokołów głosowania w obwodzie (wykorzystywanych jako projekty protokołów głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem informatycznym).
18. Przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych nośników informatycznych, na których powinny zostać zapisane pliki z protokołami głosowania w obwodzie.
19. Nadzór nad wprowadzaniem do systemu informatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), danych z protokołów przekazania dokumentów między komisjami obwodowymi oraz danych z protokołów głosowania w obwodzie.
20. Potwierdzenie wprowadzonych do systemu informatycznego danych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach do rady gminy z danymi z protokołów głosowania w obwodach przekazanych przez przewodniczących obwodowych komisji wyborczych ds. ustalenia wyników głosowania.
21. Potwierdzenie wprowadzonych do systemu informatycznego danych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach bezpośrednich wójtów, burmistrzów i prezydentów miast z danymi z

protokołów głosowania w obwodach przekazanych przez przewodniczących obwodowych komisji wyborczych.

22. W sytuacji awaryjnej - zapewnienie możliwości wprowadzania danych do systemu informatycznego za obwody, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać.
23. Sygnalizowanie przewodniczącemu właściwej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczby uprawnionych w protokołach głosowania w obwodzie.
24. Przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektów zestawień wyników głosowania w okręgach wyborczych oraz projektu protokołu z wyborów do rady.
25. Przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektu protokołu wyników głosowania i wyników wyborów wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
26. Ustalenie wyników wyborów do rady gminy oraz wyników wyborów wójta gminy w systemie informatycznym.
27. W przypadku głosowania ponownego w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) - ponowienie niezbędnych czynności.

GMINNA KOMISJA WYBORCZA w Walcach