WÓJT GMINY
WALCE

ZARZĄDZENIE Nr Or.0050.96.2018

Wójta Gminy Walce

z dnia 27 września 2018 roku

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w celu przeprowadzenia wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.

Na podstawie § 7 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzam co następuje:

§1

Dla zapewnienia informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast , zarządzonych na dzień 21 października 2018 r. ustanawiam operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie gminy Walce:

1) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Walcach* – ***Pani Sybilla Florek;***
2) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Brożcu* – ***Pani Patrycja Skiba;***
3) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Rozkochowie* – ***Pani Anna Zdera;***
4) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Straduni* – ***Pani Romana Michna;***
5) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Dobieszowicach* – ***Pani Ilona Wyciślok;***
6) *Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Walcach* – ***Pan Krzysztof Bucior.***

§2

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej, określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJT
mgr Bernard Kubata

WÓJT GMINY
WALCE

Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr Or.0050.96.2018
Wójta Gminy Walce z dnia
27 września 2018 r.

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.

WÓJT
mgr Bernard Kubata