

z dnia 26 listopada 2018 r.

w sprawie powierzenia wykonywania czynności związanych z bieżącą pracą urzędu

Na podstawie art. 33 ust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 96, art. 98 i art. 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 , poz. 1025 ze. zm), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powierzam **Pani Ilonie Wycisłok** - Kierownikowi Referatu Organizacyjnego wykonywanie wszystkich czynności związanych z bieżącą pracą urzędu (zwykły zarząd) w tym:

- 1) kierowania bieżącą pracą Urzędu Gminy , w tym podpisywania pism z zakresu funkcjonowania Urzędu Gminy;
- 2) zatwierdzania faktur, czeków i innych dokumentów do wypłaty oraz przelewów;
- 3) podpisywania sprawozdań z wykonania procesów związanych z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych.

§ 2.

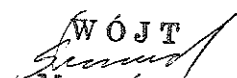
Upoważnienie obowiązuje na czas pełnienia funkcji Kierownika Referatu Organizacyjnego.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

WÓJT

Marek Śmiech