UCHWAŁA NR XI/96/2019
RADY GMINY WALCE

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Walce i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 506 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Walce, mającą charakter konsultacyjny.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Gminy Walce, określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Walce

Tomasz Banaś

Załącznik do uchwały Nr XI/96/2019

Rady Gminy Walce

z dnia 25 września 2019 r.

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Statut określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Walce.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Walce;

2) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Walce;

3) Radnym-juniorze – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Walce;

4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Gminy Walce.

3. Podstawą prawną działania Rady jest uchwała Rady Gminy Walce oraz niniejszy Statut.

§ 2. 1. Rada jest samorządową reprezentacją młodzieży Gminy Walce o charakterze konsultacyjnym.

2. Podstawą działania Rady jest praca społeczna zamieszkałych w gminie Walce przedstawicieli społeczności szkolnych, zwanych dalej radnymi-juniorami.

3. Wyboru radnych-juniorów dokonuje się zgodnie z niniejszym Statutem.

4. Terenem działalności Rady jest Gmina Walce.

5. Rada posługuje się pieczęcią podłużną z herbem gminy o treści : „Młodzieżowa Rada Gminy Walce".

6. Siedzibą Rady jest Urząd Gminy Walce.

§ 3. 1. Rada jest organem apolitycznym, niezwiązanym z żadną partią lub ugrupowaniem politycznym.

2. Rada liczy 15 członków, zwanych radnymi-juniorami.

3. Kadencja Rady trwa 2 lata, począwszy od pierwszego posiedzenia Rady.

Rozdział 2.
CELE I ZADANIA RADY

§ 4. Do zakresu działania Rady należą wszystkie sprawy dotyczące młodzieży Gminy Walce.

§ 5. Celem działania Rady jest w szczególności:

1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzież;

2) zwiększanie aktywności młodych ludzi;

3) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień;

4) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego;

5) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym, w tym w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia;

6) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów samorządu gminnego, samorządów uczniowskich oraz władz oświatowych, a także instytucji i organizacji pozarządowych;

7) prowadzenie wśród młodzieży kampanii informacyjnej na temat roli samorządu terytorialnego oraz zakresu jego funkcjonowania;

8) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia;

9) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych.

§ 6. Rada realizuje swoje cele poprzez:

1) uczestnictwo swoich delegatów w obradach Rady Gminy Walce oraz jej komisji;

2) zgłaszanie wniosków do Rady Gminy Walce w sprawach będących przedmiotem działania Rady;

3) konsultowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazanych do Rady;

4) inicjowanie działań dotyczących młodzieży w gminie Walce;

5) współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie organizacji młodzieżowych imprez, w szczególności kulturalnych i sportowych na terenie gminy;

6) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych miejscowości oraz z organizacjami zagranicznymi;

7) koordynowanie i inspirowanie inicjatyw młodych ludzi;

8) promowanie oraz inspirowanie młodzieżowej twórczości artystycznej, działalności naukowej, sportowej, charytatywnej oraz działalności na rzecz ochrony środowiska;

9) udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw ucznia;

10) propagowanie celów Rady, prowadzenie działalności informacyjno-doradczej, w tym prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystywanie uprawnień statutowych w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Rady;

11) inicjowanie i opiniowanie zmian w Statucie Rady.

§ 7. 1. Radni-juniorzy przez cały okres swojej kadencji powinni utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami i przedstawiać ich uwagi oraz propozycje na forum Rady.

2. Radni-juniorzy za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia, diet ani innych przywilejów.

3. Opiekunem Rady jest osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Walce

Rozdział 3.
CZŁONKOWIE MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY WALCE

§ 8. 1. Radnym-juniorem może zostać każda osoba:

1) posiadająca status ucznia do ukończenia 18 roku życia;

2) zamieszkała na terenie Gminy Walce;

3) niezawieszona w prawach ucznia oraz wobec której nie toczy się żadne postępowanie karne ani w sprawie nieletnich.

§ 9. Radny-junior ma prawo:

1) wybierać i być wybieranym do organów Rady;

2) uczestniczenia w pracach komisji problemowych;

3) zgłaszania wniosków, postulatów i inicjatyw;

4) składania interpelacji i zapytań w istotnych sprawach związanych z działalnością Rady;

5) zyskania informacji dotyczącej prac Rady;

6) domagania się wniesienia pod obrady spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg uczniów;

7) udziału w posiedzeniach Rady Gminy oraz jej komisji w charakterze przedstawiciela Rady.

§ 10. 1. Radny-junior ma obowiązek:

1) przestrzegania niniejszego Statutu i uchwał Rady;

2) udziału w realizacji celów Rady;

3) uczestniczenia w sesjach Rady oraz w pracach organów Rady, do których został wybrany;

4) informowania swoich wyborców o działalności Rady;

5) przedstawiania wniosków swoich wyborców na sesjach Rady;

6) przedłożenia usprawiedliwienia Prezydium Rady w razie nieobecności na posiedzeniu Rady lub Komisji w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności;

7) powiadomienia Przewodniczącego Rady i Opiekuna Rady o zmianie miejsca nauki i zamieszkania.

2. Radny-junior nie może w pracach Rady propagować programów żadnych partii politycznych, komitetów wyborczych, kościołów i związków wyznaniowych oraz działać na ich rzecz w inny sposób.

§ 11. 1. Radny-junior może stracić mandat w przypadku niewywiązywania się ze swoich obowiązków i nieprzestrzegania niniejszego Statutu, o czym decyduje Rada większością 2/3 głosów na wniosek co najmniej jednej czwartej członków Rady po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Rewizyjną.

2. Radny-junior traci mandat w przypadku:

1) zawieszenia w prawach ucznia, przerwania nauki, relegowania ze szkoły lub nie uzyskania promocji do następnej klasy;

2) wszczęcia wobec niego postępowania karnego lub w sprawach nieletnich.

3. Radny-junior ma prawo do rezygnacji z mandatu lub z pełnionej funkcji w czasie trwania kadencji. Sposób wyboru nowego radnego-juniora określa niniejszy Statut.

4. Mandat wygasa z momentem ukończenia przez ucznia 18 roku życia, ale pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego radnego juniora.

Rozdział 4.
ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA RADY

§ 12. 1. Rada wybiera następujące organy:

1) Prezydium Rady;

2) Komisję Rewizyjną;

3) pozostałe komisje.

2. Wybory do organów Rady należy przeprowadzić na pierwszym posiedzeniu Rady.

§ 13. 1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej Prezydium.

2. Prezydium tworzą:

1) Przewodniczący Rady;

2) Wiceprzewodniczący Rady;

3) Sekretarz Rady.

3. Poszczególni członkowie Prezydium powoływani są przez Radę na okres jej kadencji bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 3/5 składu Rady, w głosowaniu tajnym.

4. Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium na wniosek co najmniej dwóch radnych-juniorów w trybie określonym w ust. 1 na kolejnej sesji.

5. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium.

6. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.

7. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium przez Radę kolejnej kadencji.

§ 14. 1. W realizacji zadań Prezydium podlega wyłącznie Radzie.

2. Do zadań Prezydium należy w szczególności:

1) przygotowywanie projektów uchwał Rady;

2) określanie sposobu wykonywania uchwał;

3) realizacja uchwał Rady;

4) składanie Radzie sprawozdania z działalności Rady w okresie międzysesyjnym;

5) czuwanie nad terminową realizacją planów pracy Rady.

§ 15. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy w szczególności:

1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady;

2) organizowanie pracy Prezydium Rady;

3) zwoływanie sesji Rady;

4) przygotowywanie porządku obrad Rady;

5) przewodniczenie obradom Rady.

2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Rady.

§ 16. Zadaniem Wiceprzewodniczącego Rady jest w szczególności koordynowanie działań komisji Rady.

§ 17. Do kompetencji Sekretarza Rady należy:

1) prowadzenie dokumentacji Rady;

2) odpowiedzialność za całą dokumentację Rady i jej Komisji;

3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady;

4) sporządzanie protokołów z sesji Rady i posiedzeń Prezydium;

5) współdziałanie z pracownikiem Urzędu Gminy Walce odpowiedzialnym za sprawy obsługi Rady Gminy Walce.

§ 18. 1. Dla stałego kontrolowania całokształtu działalności Rada powołuje Komisję Rewizyjną.

2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1) kontrola przestrzegania Statutu;

2) kontrola wykonywania uchwał Rady;

3) rozpatrywanie sporów wewnątrz Rady.

3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 radnych-juniorów.

4. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Prezydium Rady ani przewodniczący pozostałych komisji problemowych Rady.

5. Komisja Rewizyjna opiniuje wnioski w sprawie odwołania radnego-juniora, członka Prezydium lub całego Prezydium.

6. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Radę w zakresie kontroli.

7. Rada wybiera Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej spośród członków tej Komisji.

8. Rada może odwołać Komisję Rewizyjną lub poszczególnych jej członków na wniosek Prezydium lub 1/4 składu Rady.

Rozdział 5.
TRYB PRACY RADY

§ 19. 1. Rada obraduje na sesjach zwyczajnych zwoływanych zgodnie z przyjętym planem pracy, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Rada może obradować na sesjach nadzwyczajnych, które zwołuje się na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/3 składu Rady w przypadku konieczności zebrania Rady w okresie pomiędzy sesjami zwyczajnymi.

§ 20. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady, ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, za wyjątkiem pierwszej sesji każdej nowej kadencji, którą zwołuje Wójt Gminy Walce.

2. W okresie wakacji oraz ferii zimowych nie zwołuje się sesji Rady oraz posiedzeń komisji.

3. Radni-juniorzy powiadamiani są o sesji pisemnie na adres zamieszkania lub mailem w terminie 14 dni przed ustalonym terminem w przypadku sesji zwyczajnych i 5 dni przed ustalonym terminem w przypadku sesji nadzwyczajnych.

4. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.

5. O sesji zawiadamia się Wójta Gminy Walce, Przewodniczącego Rady Gminy Walce oraz Opiekuna Rady.

6. Posiedzenia Rady są jawne.

7. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

8. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Prezydium Rady.

§ 21. 1. Rada może podejmować uchwały w obecności, co najmniej połowy składu Rady.

2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady następującej formuły: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Gminy Walce".

3. Po otwarciu sesji, Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku quorum Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

§ 22. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. Ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole.

2. Za zgodą Rady, porządek obrad może być zmieniony.

3. Przewodniczący udziela głosu radnym-juniorom według kolejności zgłoszeń.

4. Przewodniczący udziela głosu radnym-juniorom poza kolejnością w celu przedstawienia wniosków o charakterze formalnym w zakresie:

1) sprawdzenia quorum;

2) zmian w porządku obrad;

3) przeliczenia głosów;

4) zarządzenia przerwy w obradach;

5) odroczenia i przerwania obrad;

6) zamknięcia listy mówców;

7) zamknięcia dyskusji.

5. Przewodniczący niezwłocznie poddaje wniosek formalny pod głosowanie.

§ 23. 1. Radni-juniorzy mogą składać interpelacje.

2. Interpelacje składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dni od jej złożenia. Na interpelacje odpowiada Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady.

3. W czasie obrad radni-juniorzy mogą składać zapytania.

4. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania we właściwym punkcie porządku sesji Rady. W przypadku niemożności udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

5. Listę mówców prowadzi Sekretarz Rady.

§ 24. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Gminy Walce".

2. Z każdej sesji Sekretarz Rady sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz podjęte przez Radę uchwały i złożone na piśmie interpelacje.

3. W razie nieobecności Sekretarza protokół sporządza radny-junior wskazany przez Prezydium.

4. Radni-juniorzy mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

5. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu Rady.

§ 25. 1. Sprawy będące przedmiotem obrad Rada rozstrzyga w drodze uchwał, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady, chyba że Statut stanowi inaczej.

2. Rada podejmuje decyzje również w formie apeli, oświadczeń i dezyderatów.

3. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium Rady, komisja problemowa, Opiekun Rady i co najmniej 3 radnych-juniorów.

4. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Radę, a także projekty uchwał wraz z uzasadnieniem przedstawia Radzie Przewodniczący Rady.

5. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.

6. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący, który obrady prowadził.

7. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołem sesji Sekretarz Rady.

Rozdział 6.
ORDYNACJA WYBORCZA DO RADY

§ 26. 1. Wybory są równe – każda osoba mająca status ucznia, która nie osiągnęła 18 roku życia ma jeden głos.

2. Wybory są większościowe – radnym-juniorem zostają kandydaci, na których oddano najwięcej głosów.

3. Udział w głosowaniu jest dobrowolny.

§ 27. 1. Wybory do Rady pierwszej kadencji zarządza Wójt Gminy Walce w drodze zarządzenia.

2. Wybory do Rady kolejnych kadencji zarządza Wójt Gminy Walce w drodze zarządzenia na wniosek Przewodniczącego Rady na dzień przypadający w ciągu roku szkolnego nie później niż na trzy miesiące przed upływem kadencji Rady.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji Rady, na wolne miejsce w Radzie przeprowadza się wybory uzupełniające – Statut Rady stosuje się odpowiednio.

4. Wybory odbywają się w terminie i czasie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 i 2.

§ 28. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 29. 1. Wybory odbywają się w terminie określonym przez Wójta Gminy Walce wynikającym z wydanego przez niego zarządzenia, o którym mowa w § 31.

2. Głosowanie odbywa się w Urzędzie Gminy Walce,

3. Głosowanie odbywa się w specjalnie zorganizowanym w tym celu lokalu wyborczym, w warunkach zapewniających dobrowolne, bez przymusu oddania głosu.

4. Przewodniczący komisji wyborczej czuwa nad utrzymaniem porządku w czasie głosowania oraz nad zapewnieniem tajności głosowania i może w tym celu wydać odpowiednie zarządzenie porządkowe.

5. Głosuje się przez postawienie znaku „x” przy nazwisku jednego wybieranego kandydata na radnego-juniora i tylko wtedy głos jest ważny.

6. Kandydat na radnego – juniora zgłasza swoją kandydaturę samodzielnie do Urzędu Gminy Walce

§ 30. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja wyborcza ustala wyniki głosowania.

2. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół.

3. Wyniki głosowania komisja wyborcza podaje do wiadomości społeczności.

4. Protokół powinien zawierać informacje o:

1) liczbie osób uprawnionych do głosowania;

2) liczbie oddanych głosów;

3) liczbie oddanych głosów na poszczególnych kandydatów;

4) imiona i nazwiska wybranych radnych-juniorów.

5. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej.

6. Jeden egzemplarz protokołu przesyła się niezwłocznie do Wójta Gminy Walce.

7. Na podstawie protokołu Wójt Gminy Walce sporządza obwieszczenie o wyborze Młodzieżowej Rady Gminy Walce zatwierdzające wynik wyborów i podaje je do publicznej wiadomości.

8. Wójt Gminy Walce w oparciu o obwieszczenie, o którym mowa w ust. 7, wystawia radnym-juniorom zaświadczenie o wyborze do Rady.

§ 31. 1. Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów i ustalaniem wyników można zgłaszać do Wójta Gminy Walce. Decyzja Wójta jest ostateczna.

2. Radni-juniorzy, którzy uzyskali mandat na zasadach określonych w ust. 2 wykonują mandat do czasu zakończenia kadencji Rady.

§ 32. 1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Wójt Gminy Walce.

2. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem radny-junior obecny na sesji.

3. Kadencja Rady rozpoczyna się 14 dni po ustaleniu wyników wyborów do Rady i trwa przez kolejne 2 lata.

4. Mimo upływu kadencji, Rada wykonuje czynności do rozpoczęcia kadencji nowej Rady

5. Radni-juniorzy na pierwszej sesji Rady, na której są obecni składają ślubowanie o treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Walce sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej przeze mnie szkoły i młodzieży”.

6. Radni-juniorzy na pierwszej sesji otrzymują zaświadczenia o wyborze na radnego-juniora.

Rozdział 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33. W sprawach nieobjętych Statutem Rady, Rada decyduje odrębnymi uchwałami podejmowanymi w zwykłym trybie.

§ 34. 1. Obrady Rady i jej organów odbywają się w siedzibie Rady lub w innym miejscu ustalonym przez Przewodniczącego Rady.

2. Rada prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 35. 1. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji, powinny być kontynuowane w następnej kadencji.